

113年度提升勞工自主學習計畫招訓簡章

訓練單位名稱	全國勞工聯合總工會				
課程名稱	Linux Shell Script與自動化實務班第02期				
上課地點	學科： 學科2： 術科：10445臺北市中山區中山北路3段40號(大同大學)(大同大學尚志樓807電腦教室) 術科2：				
報名方式	採線上報名				
	1. 請先至台灣就業通： https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx 加入會員 2. 再至在職訓練網： https://ojt.wda.gov.tw/ 報名				
訓練目標	<p>單位核心能力介紹:本單位獲得TTQS評核銅牌,依據本會章程辦理各項教育訓導,以培養勞工數位能力和各類專業技能,加強勞工於就業市場的競爭力,本會之核心訓練類別包含了:1.法規:勞動基準法、工會法、勞資爭議處理法等2.管理:人力資源、財務報表分析、行銷管理等3.資訊:軟體程式設計、網頁設計、大數據、人工智慧等4.專業技術。</p> <p>知識:以實例操作的角度讓學員撰寫 Linux Shell Script 進行自動化練習,在操作中加以說明 Linux 作業系統運行原理,達到加深印象的效果。</p> <p>技能:使用市場上最多企業使用的 Enterprise Linux 版本做為基準教材,帶領學員能夠從無到有學習 Linux 管理的能力。課程中使用大量的實際案例與實做增加熟練度,當天上課後可以立即學以致用。</p> <p>學習成效:1. 訓練學員以程式流程完成多重工作的整合能力。2. 培養學員養成作業系統自動化管理能力。3. 培養學員將程式包裝至容器並快速部署應用。</p>				
上課日期	授課時間	時數	課程進度/內容	授課師資	遠距教學
2024/03/03(星期日)	09:00~12:00	3.0	Linux 自動化案例應用	廖子儀	<input type="checkbox"/>
2024/03/03(星期日)	13:00~16:00	3.0	Linux 作業系統安裝與環境介紹、目錄、檔案操作與編輯	廖子儀	<input type="checkbox"/>
2024/03/10(星期日)	09:00~12:00	3.0	Linux 作業運作流程 1.行程管理 2.訊息重導	廖子儀	<input type="checkbox"/>
2024/03/10(星期日)	13:00~17:00	4.0	自動化組成 1.Linux 排程 2.systemctl 服務管理	廖子儀	<input type="checkbox"/>
2024/03/17(星期日)	09:00~12:00	3.0	systemd 運作流程與設定	廖子儀	<input type="checkbox"/>
2024/03/17(星期日)	13:00~17:00	4.0	Shell Script 基礎 1.瞭解Shell Script 運作方式、語法2.系統與執行權限調整3.系統變數操作	廖子儀	<input type="checkbox"/>

113年度提升勞工自主學習計畫招訓簡章

2024/03/24(星期日)	09:00~12:00	3.0	Shell Script 程式設計 1. 程式流程操作與練習 2. if/while/until/case	廖子儀	<input type="checkbox"/>
2024/03/24(星期日)	13:00~17:00	4.0	Shell Script 程式設計 1. 函式 (function) 應用 2. 外部檔案 (source/sub process) 應用	廖子儀	<input type="checkbox"/>
2024/04/14(星期日)	09:00~12:00	3.0	Shell Script 程式設計 1. 參數傳遞 2. 管道應用 (匿名/具名管道)	廖子儀	<input type="checkbox"/>
2024/04/14(星期日)	13:00~17:00	4.0	Shell Script 應用 1. 操作 JSON 2. 操作Rest API	廖子儀	<input type="checkbox"/>
2024/04/21(星期日)	09:00~12:00	3.0	Linux Container 容器入門 1. 瞭解容器與作業系統差異 2. 使用 Container 與包裝 Image	廖子儀	<input type="checkbox"/>
2024/04/21(星期日)	13:00~17:00	4.0	Shell Script、系統組態與容器包裝應用 1. 自動化包裝 Container 2. 使用 Shell Script 設定系統組態	廖子儀	<input type="checkbox"/>
2024/04/28(星期日)	09:00~12:00	3.0	Shell Script 總複習與案例實作	廖子儀	<input type="checkbox"/>
2024/04/28(星期日)	13:00~16:00	3.0	Shell Script實作驗收	廖子儀	<input type="checkbox"/>

招訓方式 及資格條件	<p>※招訓對象</p> <p>本計畫補助對象為年滿15歲以上，具就業保險、勞工保險、勞工職業災害保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一：</p> <p>(一) 具本國籍。</p> <p>(二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居留在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民、香港居民或澳門居民。</p> <p>(三) 符合入出國及移民法第16條第3項、第4項規定取得居留身分之一：</p> <p>1. 泰國、緬甸地區單一中華民國國籍之無戶籍國民。</p> <p>2. 泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且已依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。</p> <p>(四) 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。</p> <p>前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p> <p>※招訓方式</p> <p>1. 印製招生DM，寄發給本會會員 2. 張貼海報、公告於本會網站上 3. 電話通知、MAIL通知聯繫會員告訴課程訊息</p> <p>※資格條件</p> <p>1. 操作與管理過 Linux 者 2. 從事 IT 管理工作 1 年以上者 3. 欲瞭解 Linux Script 自動化方法者</p>
	<p>※學員學歷：國中(含)以上</p>

113年度提升勞工自主學習計畫招訓簡章

遴選學員標準 及作業程序	※遴選方式 依在職訓練網線上報名網站完成報名之時間順序審核學員錄訓資格，符合者依序通知，且於5天內繳交齊全相關證明文件並完成繳費及簽訂契約書者依序錄訓，逾期則開放由候補學員依序遞補。 報名人數超過補助名額得以自費身分參訓(自費名額以勞動部勞動力發展署規定比率招收)
是否為 iCAP課程	<input type="checkbox"/> 是，課程相關說明： iCAP標章證號： <input checked="" type="checkbox"/> 否
招訓人數	22人
報名起迄日期	113年02月02日至113年02月29日
預定上課時間	113年03月03日(星期日)至113年04月28日(星期日) 每週日09:00~12:00；13:00~16:00上課、每週日09:00~12:00；13:00~17:00(3/31及4/7不上課)上課 ，共計47小時
授課師資	※廖子儀 老師 學歷：國立台北商業大學 應用外語系 專長：企業 Linux 應用導入規劃、資訊系統整合建置、Open source 虛擬化規劃與執行, PHP程式設計
教學方法	<input type="checkbox"/> 講授教學法（運用敘述或講演的方式，傳遞教材知識的一種教學方法，提供相關教材或講義） <input type="checkbox"/> 討論教學法（指團體成員齊聚一起，經由說、聽和觀察的過程，彼此溝通意見，由講師帶領達成教學目標） <input type="checkbox"/> 演練教學法（由講師的帶領下透過設備或教材，進行練習、表現和實作，親自解說示範的技能或程序的一種教學方法）
費用	實際參訓費用：\$8,810，報名時應繳費用：\$8,810 (勞動力發展署北基宜花金馬分署補助：\$7,048，參訓學員自行負擔：\$1,762) 一般勞工政府補助訓練費用80%、全額補助對象政府補助訓練費用100%

113年度提升勞工自主學習計畫招訓簡章

<p style="text-align: center;">退費辦法</p>	<p>※依據提升勞工自主學習計畫第30、31點規定</p> <p>第30點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位至多得收取本署核定訓練費用5%，餘者退還學員。</p> <p>已開訓但未逾訓練總時數1/3者，訓練單位應退還本署核定訓練費用50%。但已逾訓練總時數1/3者，不予退費。</p> <p>匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。</p> <p>第31點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用：</p> <p>(一) 因故未開班。</p> <p>(二) 未如期開班。</p> <p>(三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。</p> <p>(四) 因訓練單位因素而致訓練班次遭分署撤銷核定。</p> <p>訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。</p> <p>因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後6個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。</p> <p>匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。</p>
<p style="text-align: center;">說明事項</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。 2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、逾65歲之高齡者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。 3. 缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署之補助。 4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者（勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員），及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。
<p style="text-align: center;">訓練單位 連絡專線</p>	<p>聯絡人：陳寶玉</p> <p>聯絡電話：02-2567-0689</p> <p>傳 真：02-2563-4392</p> <p>電子郵件：nflutw@gmail.com</p>

113年度提升勞工自主學習計畫招訓簡章

補助單位 申訴專線	<p>【勞動部勞動力發展署】 電話：0800-777888 https://www.wda.gov.tw 其他課程查詢：https://ojt.wda.gov.tw/</p> <p>【勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署】 電話：02-89956399 分機：1373、1375 傳真：02-89956378 電子郵件：service2@wda.gov.tw 網址：https://tkyhkm.wda.gov.tw/</p>
--------------	--

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。